|  |  |
| --- | --- |
| BỘ TƯ PHÁP **CỤC TRỢ GIÚP PHÁP LÝ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHỤ LỤC**

**NỘI DUNG BÁO CÁO TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI HỆ THỐNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG TRỢ GIÚP PHÁP LÝ, DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN VÀ TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ TRỢ GIÚP PHÁP LÝ**

(Kèm theo Công văn số: /CTGPL-TTTTDL ngày / /2020

của Cục Trợ giúp pháp lý)

**1. Báo cáo tình hình vận hành Hệ thống quản lý hoạt động TGPL**

1.1. Kết quả đạt được

1.2. Thuận lợi

1.3. Khó khăn

1.4. Kiến nghị, đề xuất

- Kiến nghị, đề xuất liên quan tới việc sử dụng Hệ thống quản lý TGPL;

- Kiến nghị, đề xuất liên quan tới điều chỉnh, bổ sung chức năng trên Hệ thống quản lý TGPL;

- Kiến nghị, đề xuất khác.

**2. Báo cáo tình hình triển khai Dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực trợ giúp pháp lý**

2. 1.Tình hình triển khai Dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực TGPL tại địa phương

Nêu rõ địa phương có triển khai Dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực TGPL không? Nếu có triển khai thì địa phương đang triển khai các thủ tục hành chính trong lĩnh vực TGPL ở cấp độ mấy?

2.2. Khó khăn, vướng mắc khi triển khai Dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực TGPL

2.3. Kiến nghị, đề xuất về Dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực TGPL

Nêu các thủ tục hành chính trong lĩnh vực TGPL có thể triển khai Dịch vụ công trực tuyến và mức độ triển khai tương ứng.

**3. Báo cáo tình hình Trang thông tin điện tử của Trung tâm TGPL nhà nước tỉnh/thành phố**

3.1.Tình hình biên tập, đăng tải tin bài về TGPL ở địa phương

Đơn vị thường gửi tin bài hay đăng tải tin bài trên Trang thông tin điện tử nào? Cổng thông tin điện tử nào? Thuận lợi? Khó khăn?

3.2. Đơn vị có nhu cầu xây dựng Trang thông tin điện tử để phục vụ riêng cho công tác TGPL tại địa phương không? Vì sao?

3.3. Đơn vị có thể huy động nguồn kinh phí từ ngân sách địa phương hay nguồn kinh phí nào khác để xây dựng Trang thông tin điện tử của mình không? (đề nghị ghi rõ).

*Ghi chú:*

*Dịch vụ công trực tuyến* là dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng.

Theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông tại Thông tư số 26/2009/TT-BTTTT ngày 31/07/2009 về việc cung cấp thông tin và đảm bảo khả năng truy cập thuận tiện đối với trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước, chương trình dịch vụ công trực tuyến được triển khai theo 4 mức độ:

1. *Dịch vụ công trực tuyến mức độ 1*: là dịch vụ đảm bảo cung cấp đầy đủ các thông tin về quy trình, thủ tục; hồ sơ; thời hạn; phí và lệ phí thực hiện dịch vụ.

2. *Dịch vụ công trực tuyến mức độ 2*: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 1 và cho phép người sử dụng tải về các mẫu văn bản và khai báo để hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu. Hồ sơ sau khi hoàn thiện được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

3. *Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3*: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 và cho phép người sử dụng điền và gửi trực tuyến các mẫu văn bản đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ. Các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng.

Việc thanh toán lệ phí (nếu có) và nhận kết quả được thực hiện trực tiếp tại cơ quan, tổ chứccung cấp dịch vụ.

4. *Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4*: là dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và cho phép người sử dụng thanh toán lệ phí (nếu có) được thực hiện trực tuyến. Việc trả kết quả có thể được thực hiện trực tuyến, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến người sử dụng.